

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ЦИФРОВОЙ ПОДПИСЬЮ
сведения об ЭЦП:



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СРЕДНЕРУССКАЯ АКАДЕМИЯ СОВРЕМЕННОГО ЗНАНИЯ»
АНО ДПО САСЗ**

Принято на заседании
Педагогического Совета Академии
Протокол от 22 августа 2022 года



РАБОЧАЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	Экономика, бюджетирование, бухгалтерский (бюджетный) учет и контроль
------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ

В соответствии с учебным планом программы, разработанным на основе:

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Приказ от 12 августа 2020 г. n 954 об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Профстандарта 08.002 «Бухгалтер», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 № 103н

Приказа Минфина России от 31.12.2016 N 257н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.04.2017 N 46518)

дисциплина «Экономика, бюджетирование, бухгалтерский (бюджетный) учет и контроль», в соответствии с учебным планом, является обязательной для изучения ДПП ПК «Экономика, бюджетирование, бухгалтерский (бюджетный) учет и контроль».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Экономика, бюджетирование, бухгалтерский (бюджетный) учет и контроль» включает 1 тему. Тема составляет одну дидактическую единицу: «Экономика, бюджетирование, бухгалтерский (бюджетный) учет и контроль».

Цель изучения дисциплины: формирование у слушателей теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского бюджетного учета деятельности бюджетных организаций, проведению анализа финансово-хозяйственной деятельности бюджетных организаций, а также использованию учетной информации для принятия экономических управленческих решений.

В процессе изучения дисциплины решаются следующие задачи:

- сформировать систему знаний об организации бухгалтерского бюджетного учета в бюджетных учреждениях, учете основных средств и непроизведенных активов
- приобрести систему знаний о бухгалтерском финансовом учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли при сохранении источника дохода (собственного капитала) и призванной способствовать достижению целей на рынке товаров и услуг;
- усвоить теоретические основы отражения фактов хозяйственной жизни, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;
- сформировать представление о современных подходах бухгалтерского финансового учета, в условиях изменения внутренней и внешней экономической среды, а также правовой базы и систем налогообложения деятельности хозяйствующих субъектов;
- сформировать представление об использовании информации бухгалтерского финансового учета для принятия профессиональных суждений с целью оценки, контроля эффективности деятельности хозяйствующего субъекта.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ)

Освоение дисциплины «Экономика, бюджетирование, бухгалтерский (бюджетный) учет и контроль» направлено на формирование следующих планируемых результатов обучения по дисциплине. Планируемые результаты обучения (ПРО) по этой дисциплине являются составной частью планируемых результатов освоения образовательной программы и определяют следующие требования. После освоения дисциплины обучающиеся должны:

Овладеть компетенциями:

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

Профессиональные компетенции:

ПК-1 Способен к организации и реализации ведения бухгалтерского бюджетного учета и контроля

ПК-2 Способен к реализации составления и представления бухгалтерской бюджетной отчетности экономического субъекта

4. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ИХ ТРУДОЁМКОСТЬ

Объём дисциплины, часов	при общей трудоемкости ПК – 144 часа
Общая трудоемкость	142
Контактная работа с обучающимися (всего)	16
в том числе:	
Лекции	16
практические занятия	
Самостоятельная работа	126
Вид промежуточной аттестации обучающегося: зачет	

5. ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Разделы и/или темы дисциплины	144ч			
		всего	Контактная работа		
			лекции	практические занятия	Самостоятельная работа
1	Экономика, бюджетирование, бухгалтерский	142	16		126

	(бюджетный) учет и контроль				
	Вид промежуточной аттестации обучающегося	зачет, тестирование			
	Итого	142	16		126

Содержание дисциплины:

Раздел 1 Экономика, бюджетирование, бухгалтерский (бюджетный) учет и контроль

Тема 1 Экономика, бюджетирование, бухгалтерский (бюджетный) учет и контроль

Содержание лекционных занятий :

Экономика и бюджетирование.

Сущность и значение бухгалтерского бюджетного учета. Нормативные основы бухгалтерского учета

Положения (стандарты) по бухгалтерскому учету. Внутренние нормативные документы организации. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.

Требования к ведению бухгалтерского учета. Федеральные законодательные акты, определяющие роль, место и значение бухгалтерского учета.

Положения (стандарты) по бухгалтерскому учету. Внутренние нормативные документы организации. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.

Бухгалтерская отчетность

Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления

Основы контроля и аудита.

Основы аудита и аудиторской деятельности

В рамках учебных курсов предусмотрено проведение или использование видео записи лекций, видеоконференций.

В практике организации обучения широко применяются следующие методы и формы проведения занятий:

- традиционные (лекции, видеолекции)
- формы с использованием информационных технологий / технических средств обучения, дистанционных образовательных технологий (мультимедийные лекции, видеоконференции и т.д.);
- самостоятельная работа:
- самостоятельное освоение теоретического материала;
- выполнение тренировочных и обучающих тестов;
- проработка отдельных разделов теоретического курса;
- подготовка к промежуточному и итоговому контролю.

6.1. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:

- изучение теоретического материала с использованием курса лекций (видеолекций) и рекомендованной литературы;
- тестирование;

В комплект учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся входят: рекомендуемый перечень литературы, учебно-методические и информационные материалы, оценочные средства и иные материалы.

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Тема1 Экономика, бюджетирование, бухгалтерский (бюджетный) учет и контроль	Положения (стандарты) по бухгалтерскому учету. Внутренние нормативные документы организации. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Требования к ведению бухгалтерского учета. Федеральные законодательные акты, определяющие роль, место и значение бухгалтерского учета.	Работа в ЭБС.	Литература к теме 1, работа с интернет источниками	Тестирование

6.2. КУРСОВОЙ ПРОЕКТ

Учебным планом не предусмотрено.

6.3. КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Учебным планом не предусмотрено.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

№ п/п	Тема	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценивания компетенции
1.	Экономика, бюджетирование, бухгалтерский (бюджетный) учет и контроль	тестирование	ОПК 2.1 ОПК 2.2. ОПК 2.3 ПК1.1. ПК1.2 ПК1.3 ПК2.1. ПК2.2 ПК2.3

При оценке знаний на зачете учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	<p>Слушатель должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
2	Хорошо	<p>Слушатель должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; <p>достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал;</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
3	Удовлетворительно	<p>Слушатель должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
4	Неудовлетворительно	<p>Слушатель демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Незачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

3.2. Тестирования

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Количество верных ответов в интервале: 85-100%
2	Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 70-84%
3	Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 50-69%
4	Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-49%
5	Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 40-100%
6	Незачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-39%

7.1. ДЕМОНСТРАЦИОННЫЙ ВАРИАНТ ТЕСТА

1. В бухгалтерском учете применяют измерители:

+: натуральные, трудовые, денежные

- трудовые и денежные
- натуральные и трудовые
- числовые, трудовые и натуральные

2. Пользователи бухгалтерской информации подразделяются на группы

+: внутренние и внешние

- собственные и посторонние
- внешние и сторонние
- учредители и внутренние

3. Система хозяйственного учета в Российской Федерации включает следующие виды учета

+оперативный, статистический, бухгалтерский, налоговый

- статистический, финансовый, управленческий
- оперативный, финансовый, налоговый
- оперативный, статистический, налоговый

4. Для повседневного текущего руководства и управления организацией, производственным подразделением используется

+ оперативный учет

- статистический учет
- бухгалтерский учет
- налоговый учет

5. Финансовый учет имеет целью предоставления информации для

+ внешних пользователей

- внутренних пользователей
- собственников организации
- налоговых и финансовых органов

6. Управленческий учет имеет целью предоставления информации для

- внутренних пользователей

- : внешних пользователей
- : собственников организации
- : налоговых и финансовых органов

7. Явления, носящие обобщающий массовый характер, изучает

+ статистический учет

- бухгалтерский учет
- оперативный учет
- налоговый учет

8. Изучение количественной стороны хозяйственных явлений в неразрывной связи с их качественной стороной осуществляется

+ бухгалтерским учетом

- налоговым учетом
- статистическим учетом
- оперативным учетом

9. Под текущей деятельностью организации при ведении бухгалтерского учета и составлении бухгалтерской отчетности понимается

+ вся деятельность организации, соответствующая предмету и цели деятельности

- деятельность, преследующая извлечение прибыли
- хозяйственная деятельность в текущем отчетном периоде
- деятельность, направленная на удовлетворение потребительского спроса

10. Сведения, содержащиеся в регистрах бухгалтерского учета, составляют коммерческую тайну

+ в случаях, предусмотренных законодательством

- только в тех регистрах, которые определило руководство организации
- только в регистрах, содержащих информацию о кредиторской задолженности
- только в регистрах, содержащих информацию о дебиторской задолженности

11. Основные задачи бухгалтерского учета определены в

+ Федеральном законе о бухгалтерском учете

- Гражданском кодексе Российской Федерации
- Налоговом кодексе Российской Федерации
- Конституции Российской Федерации

12. Ответственность за организацию бухгалтерского учета в организации, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций несет

+ руководитель организации

- главный бухгалтер организации
- учредители организации
- налоговые органы

13. Публикация внутренней управленческой отчетности в средствах массовой информации осуществляется

+ не осуществляется ни при каких условиях

- ежеквартально
- в случае банкротства предприятия
- при смене руководителя предприятия

14. В учете должны быть отражены

+все факты хозяйственной жизни

- операции, связанные с наличными денежными средствами
- операции, связанные с расчетами с бюджетом и внебюджетными фондами
- операции, направленные на получение прибыли

15. Главной целью бухгалтерского учета является формирование информации о

+ деятельности организации и ее имущественном положении

- наличии задолженности перед бюджетом
- доходах и расходах организации
- финансовой устойчивости организации

16. Реализация этой функции позволяет осуществлять анализ по всем разделам бухгалтерского учета

+ аналитическая функция

- функция обеспечения сохранности собственности
- контрольная функция
- функция обратной связи

17. Для реализации этой функции необходимы соответствующие предпосылки:

наличие складских помещений, контрольных и измерительных приборов, мерной тары +:

- функция обеспечения сохранности собственности
- аналитическая функция
- функция обратной связи
- контрольная функция

18. Информация, формируемая в бухгалтерском учете, должна обладать следующими свойствами

+полезность, проверяемость, независимость, измеряемость

- правильность, направленность, соизмеримость, оперативность
- оперативность, уместность, достоверность, определенность
- функциональность, достоверность, надежность, измеряемость

19. Совет директоров организации относится

+ к внутренним пользователям бухгалтерской информации

- к внешним пользователям бухгалтерской информации
- одновременно к внутренним и внешним пользователям
- не относится ни к внешним, ни к внутренним пользователям

20. Сторонними пользователями бухгалтерской информации с прямым финансовым интересом являются

+инвесторы, банки, поставщики

- налоговые органы
- совет директоров
- бюджетные, внебюджетные фонды

21. Сторонними пользователями бухгалтерской информации с косвенным финансовым интересом являются

+налоговые, финансовые органы

- работники организации
- руководитель организации
- инвесторы, банки 16

22. Исходя из требований, предъявляемых к содержанию учетной информации, выделяются два вида бухгалтерского учета

+ управленческий и финансовый

- оперативный и управленческий
- финансовый и налоговый
- оперативный и налоговый

23. Информацию для определения налоговой базы по налогам на основе данных первичных документов обобщает

+ налоговый учет

- оперативный учет
- бухгалтерский учет
- статистический учет

24. В бухгалтерском учете производственно-хозяйственные и финансовые процессы отражаются

+ непрерывно

- по состоянию на 1-е число месяца
- по решению руководителя
- по состоянию на 1-е число года

25. Главный бухгалтер назначается на должность и освобождается от должности

+ руководителем организации

- советом директоров
- учредителями организации
- начальником отдела кадров

26. Для учета количества затраченного рабочего времени применяются измерители

+: трудовые

- : денежные
- : натуральные
- : меры длины, веса, счета, площади, объема

27. Для отражения разнообразных хозяйственных явлений и обобщения их в единой денежной единице применяются измерители

+: денежные

- : натуральные
- : трудовые
- : меры длины, веса, счета, площади, объема

28. Бухгалтерский учет базируется на принципах

+: последовательности применения учетной политики

- : свободы предпринимательства,

- : сопоставления риска и выгоды
- : солидарной ответственности

29. Внесение изменений в учетную политику организации допускается при +: изменениях в законодательстве

- : ликвидации организации
- : смене главного бухгалтера -: изменениях в уставном капитале организации

30. Объектами бухгалтерского учета являются

+активы, источники финансирования деятельности, обязательства, факты хозяйственной жизни, доходы и расходы

- имущество и обязательства организации
- хозяйственные операции организации
- доходы и расходы организации

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

8.1. ОСНОВНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Бухгалтерский учет, анализ и аудит : учебное пособие / Т. А. Тарабарина, Н. В. Столбовская, Л. И. Исева, Л. Г. Туровская. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский горный университет, 2017. — 369 с. — ISBN 978-5-94211-787-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78147.html> (дата обращения: 05.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/78147>

2. Ярушкина, Е. А. Актуальные проблемы бухгалтерского учета : краткий курс лекций для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») / Е. А. Ярушкина. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 51 с. — ISBN 978-5-93926-291-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/62608.html> (дата обращения: 05.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Прокопьева, Ю. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие для СПО / Ю. В. Прокопьева. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 268 с. — ISBN 978-5-4488-0336-9, 978-5-4497-0404-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90197.html> (дата обращения: 05.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Бухгалтерский учет и анализ : практикум / Л. С. Корабельникова, М. В. Краснова, Т. М. Кузьмина, В. В. Остапова. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018. — 172 с. — ISBN 978-5-7014-0860-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87098.html> (дата обращения: 05.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/87098>

2. Зелинская, М. В. Международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности : учебное пособие для студентов направления подготовки 080100.62 - Экономика / М. В. Зелинская. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2014. — 58 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/25971.html> (дата обращения: 05.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Шапошников, А. А. Бухгалтерский учет и аудит в финансовых организациях : учебное пособие / А. А. Шапошников, Т. Ю. Гладкова, В. В. Кизь. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2017. — 191 с. — ISBN 978-5-7014-0832-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87099.html> (дата обращения: 05.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/87099>

8.3. РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

1. Школа менеджеров Яндекса
[HTTPS://WWW.PMI.ORG/](https://www.pmi.org/)
[HTTPS://SCRUMTREK.RU/BLOG/](https://scrumtrek.ru/blog/)
[HTTPS://MIRO.COM/BLOG/AGILE-MANAGEMENT/](https://miro.com/blog/agile-management/)
[HTTPS://SKILLBOX.RU/MEDIA/MANAGEMENT/КАК_STAT_MENEDZHERO_M_PROEKTA_NOVICHKU/](https://skillbox.ru/media/management/kak_stat_menedzhero_m_proekta_novichku/)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности обучающегося
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; формирования умений использовать основную и дополнительную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию практических умений обучающихся.</p> <p>Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; поиск необходимой информации в сети Интернет; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к зачету).</p> <p>Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательной организации.</p>

Подготовка к зачету	<p>При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на рекомендуемую литературу и другие материалы.</p> <p>Основное в подготовке к сдаче зачета по дисциплине - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо пройти промежуточную аттестацию. При подготовке к сдаче зачета обучающимся рекомендуется распределять весь объем работы равномерно по дням, отведенным для подготовки к аттестации, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.</p> <p>Зачет проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.</p> <p>Для успешной сдачи зачета по дисциплине обучающиеся должны принимать во внимание, что: все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы обучающимся</p>
---------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Освоение дисциплины «Экономика, бюджетирование, бухгалтерский (бюджетный) учет и контроль» для обучающихся осуществляется в виде лекционных занятий, в ходе самостоятельной работы. В ходе самостоятельной работы слушатели должны изучить лекционные материалы и другие источники (учебники и учебно-методические пособия), подготовиться к выполнению тестовых заданий.

Дисциплина «Экономика, бюджетирование, бухгалтерский (бюджетный) учет и контроль» включает __I__ тему.

Для проведения лекционных занятий предлагается следующая тематика:

1. Экономика, бюджетирование, бухгалтерский (бюджетный) учет и контроль

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Академии из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации с применением дистанционных образовательных технологий производится с использованием:

- системы дистанционного обучения «Прометей»;
- ЭБС IPRbooks;
- Платформы для проведения вебинаров «Pruffme»;
- ВКС Skype.

что обеспечивает:

-доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин;

-фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы - итоговой аттестации.

-взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование системы дистанционного обучения обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

10.1 Лицензионное программное обеспечение:

OfficeStd 2019 RUS OLV NL Each Acdmc AP
WinPro 10 RUS Upgrd OLV NL Each Acdmc AP

10.2. Электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

10.3. Современные профессиональные базы данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

- Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

- Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/>

- Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>

- Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>

- Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>

- Электронный ресурс журналов:

- «Вопросы психологии»: <http://www.voppsy.ru/frame25.htm>,

- «Психологические исследования»: <http://www.psystudy.com>,

- «Новое в психолого-педагогических исследованиях»: http://www.mpsu.ru/mag_novoe,

- «Актуальные проблемы психологического знания»: http://www.mpsu.ru/mag_problemy

10.4. Информационные справочные системы:

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

АНО ДПО САСЗ обладает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов проведения всех видов занятий слушателей, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий.

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

Каждый слушатель в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе Irgbooks (электронной библиотеке). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее.

Рабочая программа дисциплины разработана АНО ДПО САСЗ